

بسمه تعالی

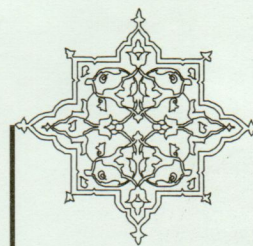


جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۲۶

شماره: ۱۵۸۸۲۵۳۷۲

پیوست:



جناب آقای دکتر علیرضا عشوری

رئیس محترم سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و دبیر هیئت امنای

با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت امنای، به پیوست صورت‌جلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸، که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورت‌جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۲۱۰۵۸۸ مورخ ۱۴۰۳/۰۸/۰۷) ابلاغ می‌شود.

ضمناً خواهشمند است دستور فرمایند تصویر صورت‌جلسه مذکور برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

جناب آقای کاظم زاده

بسمه تعالی، سند لایحه تصویبات در اینجانبه هیأت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران، در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۲۶، در جلسه هیأت امنای، به تصویب رسید. این سند در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۲۶، در جلسه هیأت امنای، به تصویب رسید. این سند در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۲۶، در جلسه هیأت امنای، به تصویب رسید.

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمان

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کدپستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



صورتجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸

ساعت جلسه: ۸ الی ۱۰

محل جلسه: سالن جلسات مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

اعضای حقوقی، حقیقی و مدعوین :

- | | |
|----------------------------------|---|
| ۱. آقای دکتر حسین سیمایی | وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء |
| ۲. آقای دکتر علیرضا عشوری | رئیس سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران و دبیر هیئت امناء |
| ۳. آقای دکتر حسن مروتی | نماینده وزیر عتف در جلسات هیئت امناء و مشاور رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه |
| ۴. آقای دکتر مهدی کشمیری | نماینده وزیر عتف در جلسات هیئت امناء |
| ۵. آقای مهندس بختیاری | نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور |
| ۶. آقای دکتر محمد نبی شهیکی | رئیس کمیسیون دائمی و عضو هیئت امناء |
| ۷. آقای دکتر پیروز حناچی | عضو هیئت امناء |
| ۸. آقای دکتر رحمت ستوده قره باغ | عضو هیئت امناء |
| ۹. خانم دکتر نسرين معظمی | عضو هیئت امناء |
| ۱۰. خانم دکتر فرزانه انصاری | عضو هیئت امناء |
| ۱۱. آقای مهندس علیرضا صادق آبادی | عضو هیئت امناء |
| سایر مدعوین : | |
| آقای دکتر حسام الدین حقدان | نماینده مرکز هیئت امناء |
| خانم مهرانگیز زاهد | رئیس اداره دبیرخانه هیئت امناء و هیئت ممیزه |

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

دکتر علی حاجی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



**صور تجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

**دستور اول: اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۳ سازمان
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه: «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «د» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۳ سازمان (به شرح پیوست شماره یک) مطرح، بررسی و با توجه به هماهنگی های انجام شده با دفتر برنامه و بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به تصویب رسید.»

**دستور دوم - بررسی بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۴ سازمان
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه: «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «د» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۴ سازمان (به شرح پیوست شماره دو) مطرح، بررسی و با توجه به هماهنگی های انجام شده با دفتر برنامه و بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، با کلیات به تصویب رسید.»

**دستور سوم: مجوز جابجائی اعتبارات از درآمد اختصاصی سال ۱۴۰۴ به اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای ۱۴۰۴
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه: «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی به سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران اجازه می دهد تا سقف مبلغ ۵۰۰ میلیارد ریال از محل اعتبارات درآمد اختصاصی (غیرپژوهشی) سال ۱۴۰۴ را در اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات مربوط اعم از پرسنی و غیرپرسنی در هر مورد، تأمین هزینه های اجتناب ناپذیر و عدم ایجاد اختلال در وظایف و مأموریت های اصلی سازمان، ضمن درج در اصلاحیه بودجه تفصیلی و در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور به شرح جدول ذیل هزینه نماید.

ردیف	عنوان	تا سقف مبلغ (میلیارد ریال)
۱	۱-۱. تجهیزات پژوهشی و فناوری ۲-۱. تجهیزات و سامانه نرم افزار ۳-۱. تجهیزات پشتیبانی ۴-۱. تجهیز خوابگاه دانشجویی	۱۵۰
۲	۱-۲. تکمیل ساختمان برج فناوری ۲-۲. تصفیه فاضلاب - سپتیک ۳-۲. محوطه سازی ۴-۲. تعمیرات اساسی ۵-۲. تاسیسات زیربنایی ۶-۲. راه اندازی خوابگاه دانشجویی (دختران و پسران)	۳۵۰
	مجموع	۵۰۰

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸

دستور چهارم: اصلاح دستور چهارم مصوبه هیئت امنای سازمان مورخ ۱۴۰۳/۰۴/۳۱ در خصوص جابجایی اعتبارات از محل درآمد اختصاصی سال ۱۴۰۳ به اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای ۱۴۰۳ (موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)

مصوبه : «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی با اصلاح دستور چهارم نشست هیئت امنای سازمان مورخ ۱۴۰۳/۰۴/۳۱ در خصوص جابجایی اعتبارات از محل درآمد اختصاصی سال ۱۴۰۳ به اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای با توجه به حجم ایجاد تاسیسات زیربنایی، بازسازی و تکمیل ساختمان های در حال احداث و همچنین محوطه سازی در سال ۱۴۰۳، ضمن درج در اصلاحیه بودجه ۱۴۰۳، به شرح جدول ذیل موافقت نمود:

ردیف	عنوان	تا سقف مبلغ (میلیارد ریال)
۱	۱-۱. تجهیزات پژوهشی و فناوری ۱-۲. تجهیزات پشتیبانی	۱۵۰
۲	۱-۲. محوطه سازی ۲-۲. تعمیرات اساسی ۳-۲. در جریان تکمیل - ساختمان پارک علم و فناوری ۳-۳. در جریان تکمیل - ساختمان برج فناوری	۴۵۰
	مجموع	۶۰۰

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صورتحلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

**دستور پنجم: اخذ مجوز فروش ۲ دستگاه وانت اسقاطی و خرید ۲ دستگاه خودروی سواری و وانت
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه : «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی به سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران با رعایت مفاد آئین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوطه اجازه داده می شود :

الف : نسبت به فروش ۲ دستگاه وانت اسقاطی به شرح جدول ذیل اقدام و درآمد حاصل را به حساب درآمد اختصاصی سازمان واریز نماید.

ردیف	نوع خودرو	شماره پلاک	مدل	رنگ	شماره موتور	شماره شاسی
۱	نیسان	الف ۲۴ - ۳۸۵	۱۳۸۱	آبی - معمولی	00170380	00c72328
۲	مزدا	الف ۲۴ - ۳۸۷	۱۳۸۱	سورمه ای - متالیک	422360	8020001462

ب : نسبت به خرید یک دستگاه خودروی سواری تا سقف ۱،۵۰۰ میلیون تومان و یک دستگاه وانت تا سقف ۲،۵۰۰ میلیون تومان، از محصولات ساخت داخل پس از اخذ مجوز از مراجع ذی صلاح و طی کلیه مراحل و الزامات قانونی مشروط به تأمین اعتبار لازم از محل درآمد حاصل از فروش خودروی اسقاطی موضوع بند «الف» این مصوبه و مابقی آن از محل درآمدهای اختصاصی غیرپژوهشی سال ۱۴۰۴ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور و مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریت های اصلی سازمان ضمن درج در بودجه تفصیلی سال یادشده اقدام نماید.»

**دستور ششم - اصلاح مصوبه دستور بیست و یکم از نشست هیئت امنای سازمان مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷ درخصوص آئین نامه واگذاری اراضی سازمان در قالب پارک علم و فناوری
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه : «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، با اصلاح مصوبه دستور بیست و یکم از نشست هیئت امنای سازمان مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷ درخصوص آئین نامه واگذاری اراضی سازمان در قالب پارک علم و فناوری (به شرح پیوست شماره سه) موافقت نمود.»

مهر مرکز هیئت های امنای هیئت های ممیزه

مرکز هیات های امنای هیات های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنای هیئت های ممیزه



**صورتجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

**دستور هفتم - اصلاح تبصره ۳ و ردیف ۳-۱ ماده ۳ شیوهنامه شرکت در مجامع علمی بین المللی خارج از کشور
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه : «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «ل» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با اصلاح تبصره ۳ و ردیف ۳-۱ از ماده ۳ شیوه نامه شرکت در مجامع علمی بین المللی خارج از کشور مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه به شرح ذیل موافقت نمود:

(۱) اصلاح تبصره ۳ شیوهنامه مذکور مصوب جلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۲۷ :

«چنانچه متقاضی به هنگام درخواست، دارای طرح معوق باشد در صورت تایید شورای تخصصی پژوهش و فناوری سازمان مجاز به شرکت در مجمع علمی خواهد بود.»

(۲) اصلاح ردیف ۳-۱ ماده ۳ شیوهنامه مذکور مصوب جلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۵/۲۵ :

«هزینه های سفر خارج از کشور شامل بلیط رفت و برگشت، ثبت نام، اقامت، حق مأموریت (معادل ریالی)، بیمه مسافرتی، غذا، صدور روادید و عوارض خروج از کشور است که با توجه به درخواست متقاضی پس از بررسی توسط پژوهشگاه و تصویب در هیئت رئیسه سازمان حداکثر تا سقف ۸۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (۸۰ میلیون تومان) پرداخت می شود. متقاضی می تواند مابقی هزینه انجام شده را از محل پژوهانه، طرح بیرونی جاری یا هزینه شخصی پرداخت نماید.

جدول هزینه های شرکت در مجامع خارج کشور

مبلغ هیئت امنای سال ۱۴۰۱	شرح هزینه	بلیط رفت و برگشت	ثبت نام	اقامت	حق مأموریت (معادل ریالی)	بیمه مسافرتی	غذا	صدور روادید و عوارض خروج از کشور	مبلغ سال ۱۴۰۴
۱۴۰۱ سال	۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال							۳۲۰	۸۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

**دستور هشتم - تصویب شیوه نامه انتخاب سرآمد فناوری سازمان براساس دستورالعمل اعطای پژوهانه
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه : « به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای بند ۱-۵۸ دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه جامع مصوب نشست هیئت امنای سازمان مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷، با شیوه نامه انتخاب سرآمد فناوری سازمان (به شرح پیوست شماره چهار) موافقت نمود.»

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صورتحجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

دستور نهم - اخذ مجوز واگذاری زمینی واقع در ضلع جنوب شرقی سازمان به شرکت توزیع نیروی برق تهران بزرگ
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دائمی)

مضوبه : « به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، هیئت امنای با واگذاری زمینی واقع در ضلع جنوب شرقی سازمان جمعاً به مساحت تقریبی ۳۶۰۰ متر مربع که مالکیت آن متعلق به سازمان می باشد، به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، به شرکت توزیع نیروی برق تهران بزرگ در قالب قراردادی که به تأیید مرکز حقوقی و امور مجلس وزات عتف برسد و در آن شرکت توزیع نیروی برق تهران بزرگ ملزم به ایجاد «پست برق ۶۳ کیلو ولت» و اختصاص حداقل «۵۰ درصد» ظرفیت برق مذکور به سازمان به شرطی که از «۶ مگاوات کمتر نباشد» با رعایت صرفه و صلاح سازمان، مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، موافقت به عمل آورد.

تبصره : متعهد شدن شرکت توزیع نیروی برق تهران بزرگ در قرارداد مبنی بر رعایت کلیه قوانین، مقررات و موازین مربوطه الزامی است و در صورت عدم رعایت آن، قرارداد فسخ خواهد شد.

دستور دهم - اصلاح آیین نامه داخلی هیئت امنای و دستورالعمل نحوه تشکیل کمیسیون دائمی سازمان
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دائمی)

مضوبه : « به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای بند «الف» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با اصلاح آیین نامه داخلی هیئت امنای و دستورالعمل نحوه تشکیل کمیسیون دائمی سازمان موضوع دستورهای اول و دوم از نشست هیئت امنای سازمان مورخ ۱۳۸۰/۱۲/۲۵ و درج ماده ۲ با عنوان کمیسیون اختصاصی پارک علم و فناوری سازمان در دستورالعمل مذکور (به شرح پیوست شماره پنج) به تصویب رسید.»

دستور یازدهم - تعیین اعضای حقیقی کمیسیون دائمی اختصاصی پارک علم و فناوری سازمان
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دائمی)

مضوبه : « به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای ماده «۶» آیین نامه داخلی مندرج در دستور دهم، اعضای حقیقی کمیسیون اختصاصی پارک علم و فناوری سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران، به شرح ذیل تعیین شدند:

- ۱- آقای دکتر مهدی کشمیری، استاد دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۲- آقای دکتر جمال ارغوانی، دانشیار مهندسی مکانیک دانشگاه صنعتی شریف
- ۳- خانم فریبا فهیم یحیایی.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علیرضا صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صورجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

دستور دوازدهم - مجوز مشارکت واحدهای فناور در تکمیل فضاهای پژوهشی و فناوری نیمه تمام پارک علم و فناوری سازمان
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)

موضوع: « به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، به پارک علم و فناوری سازمان اجازه داده می شود به منظور بهره گیری از ظرفیت شرکتهای دانش بنیان و واحدهای فناور متقاضی در تکمیل فضاهای پژوهشی و فناوری نیمه تمام و بهره برداری از آنها در امور فناورانه و پشتیبانی از واحدهای فناور، با رعایت ضوابط و مقررات و آیین نامه مالی و معاملاتی و آیین نامه واگذاری اراضی پارک های علم و فناوری و با هماهنگی رئیس کمیسیون دائمی در هر مورد، تکمیل و بهره برداری از ساختمان های مذکور را به اشخاص حقیقی و حقوقی متقاضی (مطابق تعریف در آیین نامه واگذاری اراضی) محول کرده و عرصه این ساختمان ها را در قالب آیین نامه واگذاری اراضی بصورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه اجاره دهد.

دستور سیزدهم - مجوز دریافت و استفاده از تسهیلات (بانک عامل یا صندوق های پژوهش و فناوری) به منظور تکمیل طرح های تملک دارایی های سرمایه ای و به روز رسانی آزمایشگاه ها و کارگاه های تخصصی
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)

موضوع: « به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، در اجرای بند «ت» تبصره «۸» قانون بودجه سال ۱۴۰۴ کل کشور، به پارک علم و فناوری سازمان اجازه داده می شود در سال ۱۴۰۴ از محل توثیق اموال در اختیار خود، نسبت به اخذ تسهیلات از بانک های عامل و یا صندوق های پژوهش و فناوری تا سقف عملکرد درآمد اختصاصی سال قبل، برای تکمیل طرح های تملک دارایی های سرمایه ای اقدام کند و اقساط آن را پس از پیش بینی و تامین اعتبار لازم در بودجه تفصیلی سالیانه، از محل درآمدهای اختصاصی غیر پژوهشی در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات مربوط اعم از پرسنلی و غیر پرسنلی در هر مورد، تأمین هزینه های اجتناب ناپذیر و عدم ایجاد اختلال در وظایف و مأموریت های اصلی سازمان، ضمن درج در بودجه تفصیلی سالیانه پرداخت کند.

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

دکتر علی حاکمی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



**صور تجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

**دستور چهاردهم - درخواست سازمان برای تصویب اعتبار ارزش افزوده در بودجه تفصیلی سالیانه
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه: «به استناد ماده یک احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای تبصره (۷) ماده (۳۹) قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۴۰۰/۳/۲، به سازمان و پارک علم و فناوری سازمان اجازه داده می شود ضمن دریافت عوارض ارزش افزوده شرکت های مستقر، اعتبارات ابلاغی یادشده را ضمن درج در بودجه تفصیلی سالیانه سازمان در راستای موافقت نامه ابلاغ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، هزینه نمایند.»

**دستور پانزدهم - اصلاح مصوبه نشست هیئت امنای مورخ ۱۴۰۳/۰۴/۳۱ در خصوص مبلغ وام به صندوق قرض الحسنه
اعضای هیئت علمی
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه: «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای و در اجرای ماده «۶» دستورالعمل پرداخت کمک های رفاهی (پیوست شماره چهار آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی)، به منظور افزایش توان مالی صندوق قرض الحسنه اعضای هیئت علمی، با اصلاح مصوبه نشست هیئت امنای سازمان مورخ ۱۴۰۳/۰۴/۳۱ در خصوص مبلغ وام، با درخواست سازمان برای پرداخت وام تا سقف ۲ میلیارد تومان به صندوق مذکور، جهت اعطای وام اضطراری و ارائه خدمات و تسهیلات مناسب به اعضای هیئت علمی براساس دستورالعملی که به تصویب هیئت رئیسه سازمان می رسد، با تامین اعتبار از محل وجوه اداره شده درآمدهای اختصاصی (غیرپژوهشی) سال ۱۴۰۴ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور، با رعایت مفاد آیین نامه مالی معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات (اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی) در هر مورد و عدم ایجاد خلل و وقفه در مأموریت های اصلی سازمان، موافقت به عمل آمد و مقرر شد وام مذکور پس از سه سال به سازمان اعاده شود.»

سرمایه در گردش فعلی صندوق (ریال)	مجموع پرداخت های انجام شده تاکنون براساس مصوبات هیئت امنای (ریال)	مبلغ و تاریخ آخرین وام پرداختی مصوبه هیئت امنای (ریال)
۲۵/۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۳/۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۱/۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰ (مصوبه ۱۴۰۲/۰۳/۰۷) پرداخت شده در ۱۴۰۳/۰۶/۲۵

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی خلکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صورتحجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

**دستور شانزدهم - تدوین شیوه نامه اجرایی پدافند غیرعامل
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه: «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، تبصره «۱» قانون تشکیل سازمان پدافند غیرعامل کشور مصوب ۱۴۰۲/۰۶/۱۲ مجلس شورای اسلامی و ماده «۸» اساسنامه سازمان پدافند غیرعامل کشور مصوب مقام معظم رهبری، و به منظور تضمین اجرای نظام مند و مؤثر پدافند غیرعامل در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و ارتقای امنیت، ایمنی، و تداوم فعالیت های حیاتی و حساس در شرایط بحران و تهدیدهای محتمل، سازمان نسبت به تهیه و تدوین شیوه نامه اجرایی پدافند غیرعامل با نظارت مراجع ذیربط اقدام نموده و گزارش آن را در جلسات بعدی هیئت امنای ارائه نمایند.

**دستور هفدهم - موافقت با باز خرید خدمت و پرداخت حق سنوات دو نفر از اعضای غیرهیئت علمی سازمان
(موضوع مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۲ کمیسیون دایمی)**

مصوبه: «به استناد ماده یک احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و ماده ۸۳ آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی مصوب مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۳۰ هیئت امنای سازمان با درخواست باز خرید خدمت نامبردگان به شرح جدول زیر و پرداخت یک ماه حقوق و مزایای مستمر مندرج در آخرین قرارداد به ازای هر سال خدمت قابل قبول برای بازنشستگی با رعایت سقف پاداش پایان خدمت مصوب در سال جاری، به علاوه وجوه مرخصی های ذخیره شده ایشان از تاریخ های ذیل با رعایت شرایط مندرج در تبصره ذیل ماده ۸۳ آیین نامه مذکور و ضوابط و مقررات مربوط، موافقت به عمل آمد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	وضعیت استخدامی	سابقه خدمت	تاریخ تصویب
۱	عارفه حامد بنی هاشمی	قراردادی	۱۸ سال و یک ماه	۱۴۰۴/۰۵/۱
۲	زویا رحیمی	قراردادی	۱۶ سال و یک ماه	۱۴۰۴/۰۶/۰۱

دکتر حسین سیمایی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
رئیس هیئت امنای

دکتر علیرضا عشوری
رئیس سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
دبیر هیئت امنای

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸

پیوست شماره سه

موضوع مصوبه دستور ششم:

آئین نامه واگذاری اراضی سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران در قالب پارک علم و فناوری

مقدمه

به استناد بند چ ماده ۴ قانون جهش تولید دانش بنیان مصوب ۱۴۰۱/۰۲/۱۱ مجلس شورای اسلامی و بر اساس آیین نامه تاسیس و راه اندازی پارک های علم و فناوری مصوب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به منظور تعیین چارچوب واگذاری اراضی پارک های علم و فناوری براساس طرح جامع به واحدهای فناوری، شرکت ها و موسسات واجد شرایط و مستقر در پارک و ساخت و ساز و ایجاد فضاهای اداری، خدماتی، کارگاهی، آزمایشگاهی و تولیدی خاص مبتنی بر نیروی انسانی متخصص، آیین نامه واگذاری اراضی سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران در قالب پارک علم و فناوری به شرح زیر تصویب می شود.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

سازمان: منظور سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران است.

پارک: منظور پارک علم و فناوری سازمان است.

هیئت امنای: منظور هیئت امنای سازمان است که بالاترین رکن سیاست گذاری و تصمیم گیری سازمان و ارکان آن، از جمله پارک است.

هیئت رئیسه: منظور هیئت رئیسه سازمان است.

طرح جامع: طرح جامع عمرانی پارک است که به تصویب هیئت امنای رسیده است.

واحد فناوری و نوآور: شرکت ها، مؤسسات یا واحدهای تحقیق و توسعه و یا سایر اشخاص حقوقی مستقر در پارک، مراکز رشد و یا سایر بخش های پارک می باشد که در چارچوب ضوابط مربوط در پارک پذیرفته شده و شخصیت حقوقی مستقل از پارک دارند. واحدهای فناوری و نوآور با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی خود، در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸

یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری، صنایع نرم و خلاق و یا ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) به منظور تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می کنند. شرکت و موسسات دانش بنیان: شرکت یا مؤسسه خصوصی یا تعاونی است که به منظور هم افزایی علم و ثروت، توسعه اقتصاد دانش محور، تحقق اهداف علمی و اقتصادی (شامل گسترش و کاربرد اختراع و نوآوری) و تجاری سازی نتایج تحقیق و توسعه (شامل طراحی و تولید کالا و خدمات) در حوزه فناوری های برتر و با ارزش افزوده فراوان به ویژه در تولید نرم افزارهای مربوط، پس از اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح، تشکیل می شود.

سرمایه گذار: هر شخص حقیقی یا حقوقی دارای توان مالی ساخت که متقاضی اجرای پروژه ساخت و ساز در قالب قرارداد مشارکت یا قرارداد ساخت، اجاره (بدون حق تصرف مالکانه) و سایر انواع قراردادهای سرمایه گذاری در چارچوب ضوابط و مقررات پارک و مصوبات هیئت امنای باشد.

کارگزار تخصصی: شرکت ها و موسسات ارائه کننده خدمات با ارزش افزوده بالا مانند خدمات مدیریتی، مالی، بازرگانی، منابع انسانی، آموزشی، تبادل فناوری، استاندارد سازی، آزمایشگاهی تخصصی و خدمات فنی مهندسی در جهت کمک به توسعه محصول و تهیه و تدوین مستندات طراحی، نمونه سازی، مهندسی معکوس و مشابه آنها است.

کارگزار عمومی: واحدهای غیرتخصصی، همچون فروشگاه مواد غذایی، رستوران، مهد کودک، نانوایی، بانک و سایر مشاغل که خدمات عمومی ارائه می دهند.

عضو پارک: واحد فناور و نوآور، شرکت و مؤسسه دانش بنیان، کارگزار تخصصی یا عمومی مستقر در پارک است که فرآیند پذیرش و عضویت پارک را طی کرده است و در جهت توسعه فناوری و نوآوری یا ارائه خدمات تخصصی و عمومی فعالیت می کنند.

واگذاری اراضی: اجاره بلندمدت یا اذن در بهره برداری و انتفاع از اراضی سازمان در قالب پارک (بدون حق تصرف مالکانه) است که در ازای دریافت مبلغ مشخص و برای مدت معین در چارچوب ماموریت سازمان در اختیار متقاضی واگذاری اراضی قرار می گیرد.

متقاضی: منظور عضو پارک علم و فناوری سازمان (دارای شخصیت حقوقی) یا سرمایه گذار متقاضی واگذاری اراضی است که در صورت احراز صلاحیت، بخشی از اراضی سازمان بر اساس این آیین نامه به او واگذار می شود.

قرارداد واگذاری: منظور قراردادی است که با رعایت مفاد این آیین نامه بین متقاضی و سازمان برای واگذاری اراضی منعقد می شود.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صورجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

کارگروه ارزیابی: منظور کارگروهی است که ارزیابی اقتصادی و فنی تقاضای متقاضی را انجام می دهد.

ماده ۲- واگذاری اراضی

۱-۲- واگذاری اراضی به متقاضیان برای بهره برداری در امور فناورانه، همچون تحقیق و توسعه، توسعه فناوری، ارتقاء محصول/ خدمت، تولید نیمه صنعتی محصول/ خدمت جدید، ارائه خدمات پشتیبانی تخصصی یا عمومی یا اجرای یک پروژه سرمایه گذاری و مانند آنها در قالب قرارداد واگذاری، پس از بررسی ارزیابی اقتصادی و فنی تقاضای متقاضی توسط کارگروه ارزیابی و تصویب هیئت رئیسه انجام می گیرد.

۲-۲- کارگروه ارزیابی یک کارگروه ۳ یا ۵ نفره است که احکام اعضای آن برای مدت ۲ سال توسط رئیس سازمان صادر می شود و تعیین اعضا و نحوه تشکیل جلسات آنها در دستورالعملی که به تصویب هیئت رئیسه می رسد، تعیین می شود.

ماده ۳- احداث بنا در اراضی واگذار شده با هزینه متقاضی و با رعایت طرح جامع مصوب هیئت امنای و مقررات ملی ساختمان، در چارچوب قرارداد واگذاری منعقد متقاضی با سازمان انجام می گیرد.

ماده ۴- تعهدات متقاضی

۱-۴- شرایط و ضوابط ساخت و ساز، انشعابات و زیرساخت، میزان تراکم، موقعیت زمین، وضعیت فعلی به همراه نقشه فضاهای عمومی و اشتراکی، معماری داخلی و خارجی، تابع ضوابط قانونی و نیز مقررات پیش بینی شده در طرح جامع مصوب هیئت امنای است که به نحو مقتضی در قرارداد واگذاری متقاضی و سازمان منعکس می شود.

۲-۴- متقاضی علاوه بر پرداخت هزینه های واگذاری اراضی باید سهم خود را در تامین هزینه های مورد نیاز برای تامین امنیت در سازمان، فضای سبز، آب، برق، گاز و نظیر آنها و هزینه های نگهداری و ایجاد شبکه های جدید توزیع انرژی و راه های مواصلاتی، فراتر از زیرساخت های واگذار شده به هنگام واگذاری اراضی، مطابق با ضوابطی که در چارچوب مصوبات هیئت امنای به تصویب هیئت رئیسه می رسد، پرداخت کند.

۳-۴- متقاضی موظف است ظرف مدت حداکثر ۴۲ ماه نسبت به احداث و تکمیل بنا، بر اساس فازبندی اعلامی از سوی سازمان اقدام کند.

تبصره: تمدید برنامه زمان بندی تا ۱۲ ماه با تایید هیئت رئیسه بلامانع است. درخواست تمدید بیشتر از زمان فوق، مستلزم پرداخت وجه التزام به میزان ۵۰ تا ۱۰۰ درصد مبلغ قرارداد واگذاری اولیه به تشخیص هیئت رئیسه و صدور الحاقیه جدید به

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صورتحجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

مدت زمان حداکثر ۲۴ ماه و در چارچوب این آیین نامه است. عدم پرداخت وجه التزام اعلامی از سوی سازمان در مدت معین شده که از ۳ ماه تجاوز نخواهد کرد، از موارد فسخ قرارداد واگذاری است.

ماده ۵- تعهدات سازمان

۵-۱- سازمان موظف است اقدامات پیشینی لازم برای واگذاری اراضی به متقاضیان، از جمله تهیه و تصویب طرح جامع، اخذ مجوزهای مورد نیاز، طراحی و اجرای زیرساخت ها مانند شبکه راه های دسترسی، تاسیسات پایه، امنیت فیزیکی و مشابه آنها را، برنامه ریزی و به گونه ای اجرا کند که امکان بهره برداری اعیانی ساخته شده توسط متقاضیان پس از اتمام ساخت، فراهم باشد.

۵-۲- سازمان موظف است گزارش اراضی واگذار شده را به صورت سالیانه به هیئت امنای ارائه دهد.

۵-۳- سازمان موظف است کلیه مقررات، شرایط و ضوابط واگذاری اراضی را اطلاع رسانی کند.

۵-۴- سازمان موظف است اصول کلی و مقررات مرتبط با این آیین نامه، از جمله شرایط و اقدامات پس از فسخ، چگونگی پرداخت حقوق متقاضی تا زمان فسخ، کیفیت تخلیه و تحویل، قیمت گذاری اموال و دارایی موجود اعم از منقول و غیر منقول، کیفیت ورود و خروج از پارک و دیگر ضمانات اجرایی ناشی از تخلفات متقاضی را در قرارداد واگذاری منعقد با متقاضی درج نماید.

تبصره: سازمان می تواند حین تامین زیرساخت ها نسبت به واگذاری اراضی به متقاضیان واجد شرایط، در چارچوب طرح جامع و دیگر ضوابط و مقررات مرتبط، وفق این آیین نامه اقدام کند.

ماده ۶- شرایط واگذاری و بهره برداری از اراضی

۶-۱- ارزیابی تقاضای واگذاری اراضی متقاضیان، توسط کارگروه ارزیابی بر اساس معیارها و شرایط زیر صورت می گیرد.

۱- وضعیت اقتصادی متقاضی شامل (میزان فروش، گردش مالی، هزینه های پرسنلی و مواد اولیه)

۲- نحوه تامین منابع مالی برای ساخت و ساز با ارائه مستندات لازم

۳- انطباق نوع فعالیت با محیط پارک

۴- تطبیق با الزامات زیست محیطی

۵- پذیرش ریسک های عدم تحقق ساخت و ساز به موقع

۶- تجهیزات کارگاهی و اداری مورد نیاز

۷- حجم تولید و روش های حمل و نقل

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی خلکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صورجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

۸- تعداد نیروی انسانی پیش‌بینی شده برای استقرار

۶-۲- انتخاب زمین و میزان وسعت آن برای متقاضی عضو پارک ارتباط مستقیم با نوع تولید، محصول، خدمت، استانداردهای مربوطه و تعداد کارکنان واحد متقاضی و برای سرمایه‌گذار ارتباط مستقیم با طرح سرمایه‌گذاری او دارد.

۶-۳- واگذاری اراضی به متقاضی برای تولید انبوه کارخانه‌ای ممنوع است و در طول مدت قرارداد واگذاری نیز بهره‌برداری از اراضی واگذار شده برای تولید انبوه مجاز نیست.

۶-۴- سازمان می‌تواند حداکثر تا سقف پنج درصد (۵٪) از اراضی قابل واگذاری تعیین شده در طرح جامع پارک را به واحدهای ارائه دهنده خدمات عمومی و تا ده درصد (۱۰٪) از پلاک‌های قابل واگذاری را به واحدهای ارائه دهنده خدمات تخصصی واگذار نماید. واگذاری بیشتر از سقف صرفاً پس از اخذ مجوز از هیئت‌امنا امکان‌پذیر می‌باشد.

۶-۵- تا قبل از تصویب طرح جامع و پلاک‌بندی اراضی در هیئت‌امنا، سازمان می‌تواند در چارچوب این آیین‌نامه و تا سقف پانزده درصد (۱۵٪) اراضی قابل واگذاری، پس از تصویب هیئت‌رئیس و تایید آن در کمیسیون دائمی هیئت امنای پارک، نسبت به واگذاری اراضی به متقاضیان اقدام کند.

تبصره: در موارد خاص فعالیت‌های تولیدی انبوه با فناوری پیشرفته مشروط به تولید تمیز، سفارشی و سبک بودن، با رعایت اصول زیست محیطی با تصویب هیئت‌رئیس برای مدت معین (که از ده درصد کل زمان قرارداد واگذاری بیشتر نخواهد بود) پس از هماهنگی با رئیس کمیسیون دائمی هیئت‌امنا بلامانع است. منظور از تولید تمیز استفاده از روش‌هایی است که منجر به پیشگیری از آلودگی محیط زیست می‌شود. مرجع تشخیص این موارد، بر عهده‌ی سازمان بوده و براساس دستورالعملی که به این منظور در هیئت‌رئیس مصوب می‌شود، اقدام خواهد شد. گزارش این موارد خاص (اعم از موارد قبلی یا موارد جدید) همه ساله در جلسات هیئت‌امنا ارائه می‌شود.

ماده ۷- واحد فناور مشروط به رعایت شرایط زیر، می‌تواند بخشی از اراضی واگذار شده را متناسب با موضوع فعالیت متقاضی برای فعالیت‌های کارگاهی-تولیدی، در چارچوب دستورالعملی که به تصویب هیئت رئیس می‌رسد، اختصاص دهد:

الف) از فضای کارگاهی-تولیدی برای تولید محصولات سفارشی با سفارش محدود یا تولید محصولات با فناوری پیشرفته استفاده شود.

ب) حجم تولید، محدود و از حد تولید نیمه‌صنعتی فراتر نباشد.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه	دکتر علی خاکی صدیق رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
--	---



**صورتحجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

ج) نسبت فضای کارگاهی-تولیدی به کل فضای تاسیس شده توسط واحد فناور و نسبت نیروی انسانی فعال در بخش تولید به کل نیروی انسانی شاغل در واحد فناور متناسب با نوع فعالیت واحد فناور باشد.

ماده ۸- متقاضی موظف است بر اساس قرارداد واگذاری منعقد فعالیت کند و در چارچوب کاربری و ظرفیت تعیین شده، از اراضی واگذار شده بهره‌برداری کند.

تبصره ۱- هرگونه تغییر در موضوع بهره‌برداری از اراضی و افزایش ظرفیت، با رعایت ضوابط و مقررات پارک، فقط در صورت موافقت کتبی سازمان و تنظیم الحاقیه برای این موضوع در قرارداد واگذاری امکان‌پذیر می‌باشد.

تبصره ۲- متقاضی می‌تواند در صورت موافقت سازمان، تمام یا بخشی از اعیانی احداثی متعلق به خود را در چارچوب دستورالعملی که برای این منظور به تصویب هیئت‌رئیس می‌رسد، به واحد دیگری که عضو و مورد تایید سازمان است واگذار کند.

ماده ۹- مدت قرارداد واگذاری

۹-۱- واگذاری اراضی، باتوجه به نوع فناوری، نوع فعالیت، میزان سرمایه‌گذاری و بررسی زمان لازم توسط کارگروه ارزیابی، با رعایت مفاد این آیین‌نامه و با تصویب هیئت‌رئیس، حداکثر برای مدت ۹۹ سال انجام می‌گیرد.

۹-۲- پس از پایان مهلت قرارداد واگذاری، تمدید بهره‌برداری متقاضی با رعایت حق مالکانه او در اعیانی احداث شده، منوط به عقد قرارداد واگذاری جدید با متقاضی در چارچوب این آیین‌نامه و اصلاحات بعدی آن و عدم وجود منع قانونی است.

تبصره: اعیانی احداث شده توسط متقاضیان سرمایه‌گذار، صرفاً می‌تواند در چارچوب ضوابط و مقررات سازمان مورد بهره‌برداری قرار گیرد.

ماده ۱۰- فسخ قرارداد واگذاری از طرف سازمان

۱۰-۱- در طول اجرای قرارداد واگذاری، در صورت احراز شرایط زیر، سازمان موظف است پس از اخطار کتبی به متقاضی و عدم تامین نظر سازمان از طرف متقاضی، نسبت به فسخ قرارداد واگذاری اقدام نماید:

۱- متقاضی پروژه مصوب را مطابق برنامه زمان‌بندی مندرج در قرارداد واگذاری و تمهیدهای مصوب هیئت‌رئیس اجرا نکند.

۲- متقاضی وجه التزام موضوع تبصره ماده ۴ را در مهلت تعیین شده پرداخت نکند.

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه	دکتر علی خاکی صدیق رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
---	---



**صور تجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

- ۳- متقاضی در یک بازه ۱۵ ساله از قرارداد واگذاری، نتواند در سه سال متوالی و یا پنج سال متناوب، امتیاز لازم را در ارزیابی پارک برای ادامه حضور در سازمان کسب کند.
- ۴- متقاضی بدون اخذ مجوز از سازمان، کاربری اراضی را تغییر داده باشد.
- ۵- فعالیت متقاضی برخلاف مجوز صادره و یا ظرفیت تعیین شده باشد.
- ۶- شرکت متقاضی منحل یا ورشکسته شده باشد، یا حداقل برای مدت ۳ سال فعالیت نداشته باشد و یا در شرکت یا شخصیت حقوقی که واجد شرایط عضویت پارک نیست ادغام شده باشد.
- ۱۰-۲- در صورت فسخ قرارداد واگذاری، متقاضی موظف است در یک بازه زمانی حداکثر ۳ ساله (قابل تمدید تا ۵ سال به تشخیص هیئت رئیسه) به یکی از حالت های زیر اقدام کند.
- الف) اراضی و اعیانی موجود در آن را در چارچوب ضوابط و مقررات سازمان به متقاضی واجد شرایط دیگری، واگذار کند،
- ب) در صورت تمایل سازمان، با دریافت صرفا قیمت مستحدثات در اراضی، مطابق با نظر کارشناس رسمی دادگستری، نسبت به عودت اراضی و واگذاری مستحدثات به پارک اقدام کند،
- ج) عین مستاجر را همانند زمان واگذاری با قلع مستحدثات، به سازمان عودت دهد.
- ۱۰-۳- در صورت عدم اقدام متقاضی در واگذاری اراضی (موضوع قرارداد واگذاری فسخ شده) به غیر در موعد زمانی فوق الذکر، پارک موظف به خلع ید از اراضی مذکور خواهد بود. در این صورت سازمان می تواند بر اساس قیمت ارزیابی شده توسط کارشناسی رسمی دادگستری، به وکالت از متقاضی و با رعایت تبصره ۲ این ماده، اراضی و اعیانی موجود در آن را به متقاضی واجد شرایط دیگر یا خود واگذار کند.
- تبصره ۱: در صورت فسخ قرارداد واگذاری به استناد بند ۱۰-۱، سازمان موظف است از ادامه فعالیت متقاضی در اراضی واگذار شده جلوگیری کند. تشخیص عدم رعایت مفاد بند ۱۰-۱ بر عهده سازمان است.
- تبصره ۲: بهره برداری متقاضی جدید واجد شرایط از اراضی و اعیانی مستحدث در آن منوط به عضو پارک بودن متقاضی جدید، عقد قرارداد واگذاری سازمان با متقاضی جدید در چارچوب این آیین نامه و پرداخت ۱۰ تا ۲۰ درصد قیمت به روز شده اراضی برای مدت باقیمانده از قرارداد واگذاری اولیه به تشخیص هیئت رئیسه است.

ماده ۱۱- درخواست متقاضی برای خاتمه قرارداد واگذاری

در صورت درخواست متقاضی برای خاتمه قرارداد واگذاری، متقاضی می تواند مشابه مفاد بند ۱۰-۲ و تبصره ۲ ماده ۱۰، نسبت

تصویب شد مهر مرکز هیئت های امنای و هیات های ممیزه	دکتر علی شاکعی صدیق رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
--	---



**صورجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

به واگذاری اراضی و اعیانی مستحدث در آن به متقاضی جدید مورد تایید و پذیرش سازمان یا خود پارک اقدام کند.

ماده ۱۲- مبلغ قرارداد واگذاری و نحوه پرداخت آن

۱۲-۱- مبلغ واگذاری اراضی برای انعقاد قرارداد واگذاری جدید، حداکثر هر ۲ سال یکبار بر اساس ارزیابی کارشناس رسمی دادگستری به نرخ روز تعیین می شود. در فواصل دوره های ارزیابی به سازمان اجازه داده می شود با توجه به میزان استقبال متقاضیان و تقاضای واگذاری اراضی، شرایط و مقتضیات محلی و نرخ تورمی اعلامی از سوی بانک مرکزی، متناسباً درصدی به نرخ پایه ارزیابی شده مورد اشاره اضافه کند.

۱۲-۲- به منظور تشویق متقاضی به ساخت و ساز به موقع، مطابق قرارداد واگذاری، در صورتی که متقاضی در برنامه زمان بندی ساخت و ساز خود تسریع کند، با تایید هیات رئیسه، مطابق ضوابط و تعهدات مندرج در قرارداد واگذاری، مبالغی حسب مورد به عنوان تشویق ساخت و ساز به موقع از مبلغ قرارداد کسر می گردد که در هر صورت از ۲۰ درصد مبلغ قرارداد بیشتر نخواهد بود.

۱۲-۳- متقاضی موظف است در چارچوب قرارداد واگذاری منعقد شده با سازمان مبلغ قرارداد واگذاری را حداکثر ظرف مدت ۲ سال از تاریخ عقد قرارداد واگذاری، در فواصل زمانی مشخص شده در مفاد قرارداد واگذاری، پرداخت کند.

۱۲-۴- سازمان موظف است درآمد حاصله را به حساب درآمد اختصاصی سازمان واریز کرده و در چارچوب سرفصل های مصوب هیئت امنای با رعایت مقررات و ضوابط مربوط و در قالب بودجه مصوب سالیانه سازمان هزینه کند.

ماده ۱۳- حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف بین سازمان و متقاضی، موارد ابتدا از طریق امور حقوقی سازمان رسیدگی می گردد. در صورت عدم حل و فصل، موضوع مورد اختلاف در هیئت سه نفره متشکل از رئیس کمیسیون دائمی یا نماینده ایشان، رئیس پارک یا نماینده ایشان و متقاضی یا نماینده قانونی ایشان، بررسی و تصمیم گیری خواهد شد. رای هیئت برای سازمان و متقاضی لازم الاجرا است.

ماده ۱۴- نمونه قرارداد واگذاری با رعایت کامل مفاد این آیین نامه و ضوابط و مقررات مصوب هیئت امنای و قوانین کشور و جوانب حقوقی، به تصویب هیئت رئیسه می رسد.

ماده ۱۵- این آیین نامه در ۱۵ ماده و ۸ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۴/۴/۸ هیئت امنای سازمان به تصویب رسید.

تصویب شد مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه	دکتر علی خاکی صدیق رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
---	---



**صورجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

پیوست شماره چهار

موضوع مصوبه دستور هشتم: شیوه نامه انتخاب سرآمدان فناوری اعضای هیئت علمی

مقدمه:

در راستای ارج نهادن به پژوهش های کیفی، مأموریت گرا، تقاضامحور، فناورانه و مؤثر اعضای هیئت علمی و به جهت نیل به توسعه شاخص های مهم تاثیرگذار در جامعه و کشور و بر اساس دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیئت علمی مصوب جلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۲/۳/۷، شیوه نامه حاضر به منظور تعیین سرآمدان فناوری در سازمان تدوین و اجرا خواهد شد.

ماده ۱- تعاریف

سازمان: سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران

معاونت: معاونت تحقیقات کاربردی و توسعه فناوری

عضو: عضو هیئت علمی اعم از پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی - قطعی

دستورالعمل: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه مصوب جلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۲/۳/۷

شیوه نامه: شیوه نامه انتخاب سرآمدان فناوری اعضای هیئت علمی

شورای تخصصی: شورای تخصصی پژوهش و فناوری سازمان

نامزد سرآمد فناوری: عضوی که بتواند حداقل امتیازات لازم برای انتخاب به عنوان سرآمد فناوری را مطابق شیوه نامه کسب کند.

سرآمد فناوری: عضوی از میان نامزدان سرآمدان فناوری که بالاترین امتیاز را کسب نموده و توسط شورای تخصصی برگزیده می شود.

بازه ارزیابی: سه سال منتهی به سال ارزیابی فعالیت های اعضای هیئت علمی

پژوهشکده: یکی از پژوهشکده های سازمان شامل مواد پیشرفته و فناوری های نوین، برق و فناوری اطلاعات، زیست فناوری، فناوری های

شیمیایی، مهندسی مکانیک، کشاورزی و مطالعات فناوری های نوین

ماده ۲- شرایط لازم سرآمدان فناوری

۱-۲- فعالیت های فناورانه می بایست در بازه زمانی استخدام عضو در سازمان باشد.

۲-۲- عضو می بایست مجوزها، استانداردها و گواهی نامه های مرتبط با فناوری را کسب کرده باشد.

۳-۲- نامزد سرآمد فناوری لازم است حداقل ۵۰ امتیاز از شاخص های جدول ماده ۳-۱ را کسب نماید.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
تصویر شده
مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صور تجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

- ۲-۴- به ازای هر ۳۰ عضو شاغل هر پژوهشگر یک نفر می تواند به عنوان سرآمد فناوری انتخاب می شود. این در صورتی است که حداقل یکی از اعضای پژوهشگر شرایط الزامی ماده ۲-۳ این شیوه نامه را احراز کرده باشد.
- ۲-۵- در پژوهشگرهایی که کمتر از ۳۰ نفر عضو دارند، بصورت تجمیعی لحاظ می شود.
- ۲-۶- هر عضو در طول خدمت خود در سازمان، سه مرتبه و با فاصله زمانی حداقل پنج سال می تواند به عنوان سرآمد فناوری انتخاب شود.
- ماده ۳- شاخص های ارزیابی و امتیازات سرآمد فناوری**
- ۳-۱- شاخص ها و امتیازات فناوران طبق جدول ذیل محاسبه می گردد:**

ردیف	شاخص	حداکثر امتیاز
۱	اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور با تأیید مراجع ذیصلاح وزارتین متبوع	۱۲
۲	اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه در چارچوب پژوهش های کاربردی، پایان نامه ها و رساله های دکتری با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش بنیان یا شرکت دانشگاهی که مراحل تجاری سازی آن با تأیید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد	۱۵
۳	ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناوری به نام سازمان، به شرط این که به فروش برسد و یا به صورت تحت لیسانس از آن استفاده شده باشد (با تأیید معاونت تحقیقات کاربردی و توسعه فناوری)	۱۵
۴	تولید و فروش دانش فنی به ازای یک سوم معاملات کوچک ۱ امتیاز	۱۸
۵	مجموع میزان فروش محصول فناورانه در ۳ سال اخیر به ازای معاملات کوچک ۱ امتیاز	۲۰
۶	مجموع میزان صادرات محصول فناورانه در ۳ سال اخیر به ازای معاملات کوچک ۱ امتیاز	۲۰
جمع امتیازات		۱۰۰

تبصره ۱: امتیاز فناوران در حوزه علوم انسانی با ضریب ۱/۲۵ محاسبه می گردد.

ماده ۴- فرایند انتخاب سرآمد فناوری

- ۴-۱- معاونت در اسفندماه هر سال به منظور تعیین سرآمدان فناوری، امتیازات نامزدان سرآمد فناوری هر پژوهشگر را در بازه ارزیابی جهت تصمیم گیری نهایی به شورای تخصصی ارسال می نماید. سرآمدان فناوری از میان نامزدان با بالاترین امتیازات برگزیده و اعلام می گردند.
- این شیوه نامه در ۴ ماده و ۱ تبصره در تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸ به تصویب هیئت امنای سازمان رسیده و از تاریخ تصویب لازم الاجراء می باشد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه	دکتر علی خاکی صدیق رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
--	---



**صورتجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

پیوست شماره پنج

موضوع مصوبه دستور دهم: آیین نامه داخلی هیئت امنای سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران

در اجرای بند الف ماده ۷ قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی مصوب جلسات ۱۸۱ و ۱۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی، آیین نامه داخلی هیئت امنای سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران به شرح زیر می باشد:

ماده ۱- جلسات عادی هیئت امنای حداقل ۲ بار در سال و جلسات فوق العاده در موارد ضروری، بنا به تقاضای حداقل دو تن از اعضا و موافقت رئیس هیئت امنای تشکیل می شود.

ماده ۲- دستور جلسات را دبیر هیئت امنای از طریق مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه با تایید رئیس هیئت امنای تعیین خواهد کرد.

تبصره - هر یک از اعضای هیئت امنای می توانند پیشنهاد خود را برای دبیر هیئت امنای ارسال نمایند تا با رعایت اولویت در دستور کار قرار گیرد.

ماده ۳- برگزاری جلسات و دعوت از اعضا توسط دبیر هیئت امنای انجام می شود. دعوت نامه همراه با دستور جلسه، گزارش ها، پیشنهادات و مستندات مربوطه حداقل دو هفته قبل از تاریخ تشکیل هر جلسه توسط دبیر هیئت امنای برای اعضا ارسال می شود. در موارد اضطراری که امکان رعایت مهلت مذکور نباشد یک هفته قبل نسبت به ارسال دعوت نامه و دستور جلسه و مستندات جلسه اقدام خواهد شد.

ماده ۴- جلسات هیئت امنای با حضور حداقل دو سوم اعضا و با ریاست وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسمیت می یابد و تصمیمات با آرای موافق نصف به علاوه یک، کل اعضای حاضر اتخاذ خواهد شد. در صورت تساوی آرا، رای طرفی که رئیس هیئت امنای با آن هم رای بوده است، مصوب تلقی می شود.

ماده ۵- صورتجلسات شامل خلاصه مذاکرات و متن مصوبات خواهد بود که آخرین صفحه صورتجلسه را رئیس و دبیر هیئت امنای امضا خواهند نمود. ضمناً ذیل تمامی صفحات صورتجلسه ممهور به مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه خواهد بود.

تبصره ۱- صورتجلسه پس از تایید و توشیح وزیر علوم، تحقیقات و فناوری توسط مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه برای اجرا ابلاغ می گردد.

تبصره ۲- یک نسخه از مصوبات هیئت امنای توسط دبیر برای اعضا ارسال می گردد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه	دکتر علی حاکمی صدیق رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
---	---



**صور تجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

ماده ۶- به منظور کارشناسی و بررسی تخصصی موضوعات طرح شده در دستور جلسه هیئت امنای، کمیسیونی تحت عنوان «کمیسیون دائمی هیئت امنای»، طبق دستور العمل پیوست این آیین نامه تشکیل می شود.

تبصره ۱- بررسی و کارشناسی موضوعات مرتبط با پارک علم و فناوری سازمان در کمیسیونی اختصاصی که به صورت مجزا و با ترکیبی متناسب با حوزه کاری پارک علم و فناوری سازمان تشکیل می شود، انجام می گیرد.

تبصره ۲- کمیسیون دائمی و کمیسیون اختصاصی مورد اشاره با استفاده از نظرات تخصصی و کارشناسی، نسبت به بررسی و تنظیم بودجه تفصیلی اعتبارات هزینه ای، تملک دارایی های سرمایه ای و اختصاصی و ساختار سازمانی و بررسی گزارش عملکرد سالانه سازمان و پارک علم و فناوری سازمان و سایر موارد ارجاعی اقدام می کنند و نتیجه بررسی تصمیمات به همراه گزارش توجیهی لازم به همراه گزارش توجیهی لازم از سوی دبیر هیئت امنای در دستور کار هیئت امنای قرار خواهد گرفت

ماده ۷- اعضای هیئت امنای خود در جلسات شرکت می نمایند و چنانچه یکی از اعضا نتواند در جلسه شرکت کند با اعلام قبلی مراتب را به دبیر هیئت امنای اطلاع می دهد.

تبصره - در صورت عدم حضور هر یک از اعضا در دو جلسه متوالی یا سه جلسه غیر متوالی عادی بدون عذر موجه، تصمیم به ادامه عضویت با رییس هیئت امنای خواهد بود. تشخیص موجه بودن آن حسب گزارش دبیر، با رییس هیئت امنای خواهد بود.

ماده ۸- این آیین نامه در ۸ ماده و ۶ تبصره و ۱ پیوست در جلسه مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸ هیئت امنای سازمان به تصویب رسید.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

دکتر علی حاکمی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صورجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

ادامه پیوست شماره پنج

**دستورالعمل نحوه تشکیل و فعالیت کمیسیون دائمی هیئت امنای سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
موضوع ماده ۶ آیین نامه داخلی هیئت امنای سازمان**

ماده ۱- کمیسیون دائمی و ترکیب آن

کلیه دستورات پیشنهادی برای طرح در جلسه هیئت امنای، به استثنای دستورات مربوط به پارک علم و فناوری سازمان، در کمیسیون دائمی مرکب از اعضای زیر کارشناسی و بررسی تخصصی می شوند:

۱- یک تن به انتخاب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به عنوان رئیس کمیسیون دائمی

۲- رییس سازمان (دبیر کمیسیون)

۳- روسای سایر موسسات عضو هیئت امنای

۴- نماینده مرکز هیئت های امنای و ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۵- نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور

۶- سه تا پنج تن از صاحب نظران و متخصصان به انتخاب هیئت امنای

ماده ۲- کمیسیون اختصاصی پارک علم و فناوری سازمان و ترکیب آن

دستورات پیشنهادی مرتبط با پارک علم و فناوری سازمان برای طرح در جلسه هیئت امنای، توسط کمیسیونی اختصاصی مرکب از اعضای زیر کارشناسی و بررسی تخصصی می شوند:

۱- رئیس کمیسیون دائمی (رئیس کمیسیون)

۲- رییس سازمان (دبیر کمیسیون)

۳- نماینده مرکز هیئت های امنای و ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۴- نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور

۵- معاون پژوهش و فناوری سازمان

۶- رئیس پارک علم و فناوری سازمان

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیات های ممیزه
کرشیانهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



**صورتجلسه دومین نشست از دوره هفتم هیئت امنای
سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸**

۷- دو تا سه تن از صاحب نظران و فعالان حوزه های نوآوری و فناوری و اقتصاد دانش بنیان و کارشناسان ارشد و خبره آشنا به ضوابط و مقررات مرتبط با پارک های علم و فناوری، به انتخاب هیئت امنای

ماده ۳- وظایف کمیسیون دائمی

- بررسی کارشناسی موضوعاتی که از سوی هیئت امنای، هر یک از روسای موسسات عضو هیئت امنای و یا هر یک از اعضای هیئت امنای به کمیسیون ارجاع می شود.
 - بررسی بودجه تفصیلی سازمان و سایر موسسات عضو هیئت امنای به منظور طرح در هیئت امنای
 - بررسی گزارش حسابرسی سالانه سازمان و سایر موسسات عضو هیئت امنای به منظور طرح در هیئت امنای
 - بررسی ساختار سازمانی سازمان و سایر موسسات عضو هیئت امنای به منظور طرح در هیئت امنای
 - بررسی و تصویب اصلاحیه های بودجه تفصیلی سازمان و سایر موسسات عضو هیئت امنای، حسب ضرورت در قالب برنامه توسعه سازمان یا سایر موسسات عضو هیئت امنای و سیاست های تعیین شده از سوی هیئت امنای به منظور طرح در هیئت امنای
 - ارزیابی گزارش عملکرد سالانه موسسات عضو هیات امنای و تجزیه و تحلیل آن به منظور تهیه گزارش توجیهی از عملکرد سازمان و سایر موسسات عضو هیئت امنای برای استحضار اعضای هیئت امنای
- تبصره:** آن بخش از وظایف فوق که مرتبط با پارک علم و فناوری سازمان است توسط کمیسیون اختصاصی پارک علم و فناوری سازمان (موضوع ماده ۲)، انجام می پذیرد.

ماده ۴- نحوه تشکیل جلسات:

- جلسات کمیسیون دائمی یا کمیسیون اختصاصی پارک علم و فناوری سازمان، با حضور حداقل دو سوم اعضای کمیسیون مربوط رسمیت می یابد و تصمیمات کمیسیون با رای موافق اکثریت اعضای حاضر در جلسه نافذ خواهد بود.
- دعوت نامه به همراه دستور جلسه با هماهنگی رییس کمیسیون دائمی توسط دبیرخانه حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه برای اعضا ارسال خواهد شد.

ماده ۵- این دستورالعمل در ۵ ماده و ۱ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۸ هیئت امنای سازمان به تصویب رسید.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه